

Uchwała Nr ...XXXVII / 367 / 2009

Rady Powiatu Kaliskiego

z dnia ...29 grudnia 2009r....

w sprawie uchwalenia Statutu Domu Pomocy Społecznej w Liskowie

Na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz.2104 z późn zm.) i art. 12 pkt II ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm) uchwała się co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Domu Pomocy Społecznej w Liskowie stanowiący załącznik do Uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Rady Powiatu Kaliskiego Nr XXXVI/349/2009 z dnia 26 listopada 2009 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr ...XXXVII/367/2009.....
Rady Powiatu Kaliskiego
z dnia19 grudnia 2009r.....

w sprawie nadania statutu Domu Pomocy Społecznej w Liskowie.

Zgodnie z art. 20 ust.2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz.2104 z późn. zm.) jednostka budżetowa działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności, w tym działalności podstawowej. Art. 21 ust. 1 pkt 2 cyt. Ustawy stanowi natomiast, iż gminne, powiatowe lub wojewódzkie jednostki budżetowe, tworzą, łączą, przekształcają w inną formę organizacyjno-prawną i likwidują organy stanowiące jednostki samorządu terytorialnego. Jednocześnie, stosownie do treści art. 21 ust. 2 ww ustawy, tworząc jednostkę budżetową organ nadaje jej statut oraz określa minie przekazywane tej jednostce w zarząd.

W związku z pismem Wojewody Wielkopolskiego nr KN.I-6.0911-147/2009 z dnia 16.12.2009 r. o wszczęciu postępowania nadzorczego w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały nr XXXVI/349/2009 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 26 listopada 2009 r. w sprawie uchwalenia Statutu Domu Pomocy Społecznej w Liskowie należy wprowadzić zmiany zapisu przedmiotowej Uchwały w § 3 z „ uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego” na Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

STATUT

Domu Pomocy Społecznej w Liskowie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2008 nr 115, poz.728 z późn.zm.).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. 2005 nr 217, poz. 1837).
- Inne obowiązujące przepisy w tym zakresie.

§ 1

Nazwa i siedziba Domu Pomocy Społecznej

Statut niniejszy ma zastosowanie dla Domu Pomocy Społecznej w Liskowie, ul. Ks. W. Błazińskiego 96, 62-850 Lisków zwanego dalej „Domem”.

§ 2

Typ Domu

Dom Pomocy Społecznej w Liskowie przeznaczony jest dla osób w podeszłym wieku.

§ 3

Organizacja Domu

I. Świadczone usługi

1. Dom świadczy na poziomie obowiązującego standardu, osobom wymagającym całodobowej opieki z powodu wieku usługi: bytowe, opiekuńcze, wspomagające, edukacyjne w formach i zakresie wynikających z indywidualnych potrzeb oraz umożliwiał korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

2. Dom działa w sposób zapewniający mieszkańcom warunki bezpiecznego i godnego życia, intymność, niezależność, umożliwia rozwój osobowości, a w miarę możliwości ich samodzielność.
3. W domu działa zespół opiekuńczo-terapeutyczny składający się z pracowników Domu. Pracownicy działający w w/w zespole opracowują indywidualny plan opieki dla mieszkańca i odpowiedzialni są za realizację tego planu. Plan ten powinien być uzgodniony, jeżeli jest to możliwe z mieszkańcem.
4. Do koordynowania działań wynikających z indywidualnego planu opieki uprawniony jest pracownik Domu, zwany pracownikiem pierwszego kontaktu, wskazany przez mieszkańca Domu, jeżeli wybór ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia mieszkańca.

II. Zarządzanie domem

1. Domem kieruje Dyrektor odpowiedzialny za jego działanie przy pomocy: Kierownika zespołu, Głównego Specjalisty oraz Głównego Księgowego, którzy ponoszą przed Dyrektorem odpowiedzialność za realizację swych zadań.
2. Struktura organizacyjna Domu jest bezwydziałowa.
3. Schemat organizacyjny Domu określa załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Liskowie.
4. Dyrektor Domu zobowiązany jest w szczególności do :
 - wykonywania czynności związanych z kierowaniem Domu,
 - realizowania uprawnień wynikających ze zwierzchnictwa w stosunku do pracowników Domu,
 - zapewnienia mieszkańcom poczucia bezpieczeństwa oraz standardu usług,
 - nadzoru nad realizacją budżetu,
 - prowadzenia polityki kadrowej Domu,
 - wydawania zarządzeń i regulaminów usprawniających funkcjonowanie jednostki.
5. Dyrektor Domu zobowiązany jest także do koordynowania działań w zakresie:
 - kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców,
 - zagwarantowania mieszkańcom przestrzegania ich osobistych praw,
 - otaczania mieszkańców szczególną troską w początkowym okresie ich pobytu, aby ich adaptacja do życia w nowym warunkach, przebiegała możliwie łagodnie,
 - zapoznanie mieszkańca z jego uprawnieniami i obowiązkami oraz z Regulaminem Domu,
 - poinformowanie o potrzebie złożenia do depozytu rzeczy wartościowych oraz prowadzenia rejestru depozytów,

- uzyskania od osób, u których nowo przybyły mieszkaniec ostatnio przebywał, wszelkich informacji dotyczących: potrzeb, zachowań, postaw, nawyków oraz wiadomości o innych ważnych okolicznościach, związanych z jego osobą,
 - utrzymywanie korespondencyjnego i osobistego kontaktu z rodzinami mieszkańców domu, a w przypadku braku rodziny, z innymi osobami interesującymi się mieszkańcem. Kontakt ten polega na bieżącym informowaniu o ważnych faktach, dotyczących zmian w stanie zdrowia, skierowania do szpitala lub sanatorium, zamiarze przeniesienia do innego domu pomocy społecznej, informowaniu o zgonie mieszkańców, itp.,
 - dbanie o wyznaczenie przez sąd opiekuna prawnego dla osób częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolnionych,
 - utrzymywanie stałego kontaktu z sądem opiekuńczym oraz opiekunami prawnymi częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolnionych mieszkańców,
 - zapewnienia warunków do godnego umierania i sprawienia zmarłemu mieszkańcowi pogrzebu, zgodnie z wyznaniem zmarłego i miejscowymi zwyczajami, jeżeli sprawieniem pogrzebu nie zajmuje się rodzina.
6. Szczegółową organizację Domu określa Regulamin Organizacyjny.

§ 4

Zasady działania Domu

1. W organizowaniu życia mieszkańców uwzględnia się:
- posiadanie przez nich własnych, drobnych przedmiotów i miejsca na ich przechowywanie,
 - korzystanie z własnego ubrania,
 - zapewnienie w miarę możliwości własnej przestrzeni życiowej do indywidualnego zagospodarowania,
 - spożywanie przez mieszkańców sprawnych fizycznie posiłków w stołówce (pozostali mieszkańcy otrzymują posiłki do pokoju),
 - aktywny tryb życia mieszkańców,
 - podmiotowe traktowanie mieszkańców i partnerstwo ze strony personelu,
 - przełamywanie izolacji i monotonii życia mieszkańców poprzez podtrzymywanie więzi z rodziną i nawiązywanie kontaktów z osobami z poza Domu, w tym z innych domów pomocy społecznej, oraz rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym.

2. W Domu może działać Rada Mieszkańców wybierana przez ogół mieszkańców. W/w Rada jest rzecznikiem interesów mieszkańców i partnerem Dyrektora Domu w dążeniu do lepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców.
3. Dom umożliwia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych w depozycie oraz umożliwia mieszkańcom założenie przez nich rachunków oszczędnościowych. W przypadku osób mających trudności w samodzielnym dysponowaniu pieniędzmi, dom we współpracy z rodzinami lub prawnymi opiekunami tych osób, pomaga w dokonywaniu zakupów. Czynności te wykonuje wyznaczony pracownik.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Szczegółowe zasady działania Domu określa Regulamin Organizacyjny.

§ 5

Zakres i poziom świadczonych usług

1. Dom świadczy następujące usługi podstawowe:
 - w zakresie potrzeb bytowych, zapewniając: miejsce zamieszkania, wyżywienie, odzież i obuwie, utrzymanie czystości,
 - opiekuńcze, polegające na: udzieleniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, podnoszeniu sprawności, aktywizacji mieszkańców, niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
 - wspomagające, polegające na: umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej, umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturalnych, zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców, stymulowaniu nawiązania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem, wspieraniu działania na rzecz lokalnego środowiska, pomocy w umożliwieniu podjęcia pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca w miarę jego możliwości.
2. Usługi określone w ust.1, świadczone są na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej .
3. Dom umożliwia mieszkańcom korzystanie z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych oraz pokrywa opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.
4. Dom może również pokryć wydatki ponoszone na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.

§ 6

Prawa mieszkańca Domu

Mieszkaniec Domu ma prawo do:

- korzystania z wszelkich usług świadczonych przez Dom,
- uzyskania pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb,
- uzyskania pomocy w zapewnieniu sobie ochrony prawnej, w przypadku ograniczenia możliwości dbania o swoje interesy,
- godnego traktowania,
- zgłaszania skarg i wniosków do Rady Mieszkańców i Dyrektora Domu,
- uzyskiwania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
- uczestniczenia w wyborze Rady Mieszkańców,
- przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych oraz doświadczenia z ich strony opieki, pomocy i pielęgnacji,
- przebywania poza Domem po uprzednim zawiadomieniu Dyrektora Domu o takim zamiarze, a w szczególnych przypadkach po uzyskaniu zgody lekarza lub sądu opiekuńczego,
- nieobecność w Domu może trwać ok. 60 dni w roku kalendarzowym. Ze względu na dobro mieszkańca i po uprzednim porozumieniu z Dyrektorem Domu, okres ten może być przedłużony,
- nie pobiera się opłaty za pobyt w Domu w całości za dni nieobecności mieszkańca w Domu w wymiarze określonym przepisami prawa,

§ 7

Obowiązki mieszkańca Domu

Mieszkaniec Domu jest obowiązany:

- dbać w miarę swoich możliwości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie,
- przestrzegać norm i zasad współżycia społecznego w społeczności Domu, współdziałać w miarę możliwości z personelem w zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb,
- dbać o mienie Domu,
- ponosić opłaty za pobyt w Domu,
- przestrzegać Regulaminu Domu oraz innych zarządzeń wewnętrznych i procedur wydanych przez Dyrektora Domu.